

## **Notulen MR vergadering woensdag 14 sept 2022**

**Onderwerp:** Medezeggenschapsraad o.b.s. steijaertschool

**Datum:** 14 sept 2022

**Locatie:** via Teams

**Voorzitter:** Ilka

**Notulist:** Robert

**Deelnemers:** Ilka Timofei, Robert Schutte, Vincent Giesbert, Jolanda Balvert en Judith van Opstal

1. Vaststellen agenda en mededelingen

Punt 4 en 5 van de agenda worden omgedraaid.

Verder geen bijzonderheden.

2. Vaststellen notulen 22 juni 2022

Verzoek om in de volgende notulen weer de openstaande actiepunten op te nemen.

Notulen verder goedgekeurd

3. Werkverdelingsplan goedkeuren

Robert en Jolanda hebben het plan inmiddels goedgekeurd.

4. Schollingsbehoefte

Op 16 nov 2022 vindt er een WMS congres plaats voor MR/GMR leden in Ede. Er zijn allerlei workshops. Zie de site wmscongres.nl. Kosten van 99 euro p.p. zijn begroot. Jolanda gaat. Wie nog meer?

5. Verkiezingen nieuw MR lid

Vincent is de MR binnengekomen in de rol van ouder. Inmiddels is hij ook een teamlid, aangezien hij bij de Steijaertschool is komen werken. Dat betekent dat er een nieuw MR lid moet worden gevonden. Vincent blijft in zijn rol als ouder, totdat er een nieuwe kandidaat is gevonden. Er zal een oproep voor een verkiezing komen.

### **20.30 uur Judith sluit aan bij de vergadering**

6. Plan Corona

Voor 1 oktober ontvangt de MR een nieuwe coronaplan.

7. Schoolgids

De eerste grote update is bijna afgerond. Judith wordt hierbij ondersteund door Naomi. Het stuk gaat eerst naar de MR, die 2 weken leestijd krijgt.

8. Update: onderwijs anders organiseren

Momenteel is er een werkgroep actief om te beoordelen of en hoe de schoolorganisatie kan worden aangepast, om o.a. minder kwetsbaar te zijn met het oog op een eventuele uitval van een leerkracht in relatie tot de grote lerarentekorten. In het volgende MT overleg wordt deze wijziging voorgelegd.

## 9. Continurooster

Gebleken is, dat veel nieuwe ouders vragen om een continurooster. Daarom wordt er een onderzoek gestart onder alle ouders, om te beoordelen in hoeverre dit een breedgedragen wens is. Ook zullen de teamleden zich hierover uitspreken.

## 10. Activiteitenplan aangepast

Het betreft het activiteitenplan van de MR zelf. In de volgende MR vergadering wordt het schooljaarplan geëvalueerd.

## 11. Rondvraag en afsluiting

Er zijn geen vragen van ouders bij de MR binnengekomen. Aangezien er weer nieuwe contactouders zijn, wordt de contactoudersgroep in het ouderportaal aangepast. Deze groep verzorgt de communicatie tussen klassenouders en MR. Er komt een stukje tekst, waarbij de MR zich voorstelt en aangeeft op zoek te zijn naar een nieuw ouderlid. Ilka maakt dat stukje tekst.

Ilka gaat periodiek het mailaccount van de MR controleren op binnengekomen berichten. Vincent zoekt uit hoe dit technisch geregeld kan worden

De voorzitter sluit om 21.50 uur de vergadering

### **Openstaande actiepunten**

1. Aanpassen groep contactouders in ouderportaal (Robert)
2. Opstellen tekst voor communicatie met MR (Ilka)
3. Verkiezing nieuw ouderlid MR (Ilka)
4. Nieuw coronaplan (Judith)
5. Upgrade schoolgids (Judith)
6. Ouderonderzoek continurooster (Judith)
7. Mailaccount MR toegankelijk maken voor Ilka (Vincent)

### **Afgesloten actiepunten**

1. Goedkeuren werkverdelingsplan (Robert en Jolanda)